

REGLAMENT DE PRÉSTEC

L'objectiu del reglament de préstec és el de regular la difusió del fons del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques de l'Institut del Teatre, garantint, alhora, la preservació i conservació dels documents.

Correspon al personal de les Biblioteques vetllar pel compliment del reglament i prendre les mesures adequades per al bon funcionament del servei de préstec.

1. USUARIS DEL SERVEI

- 1.1. Comunitat acadèmica
 - 1.1.1. Alumnat (estudis reglats, oients, doctorands, lliure elecció, tallers, ...)
 - 1.1.2. Professorat
 - 1.1.3. Personal no docent (tècnic, administratiu i de serveis).
- 1.2. Altres
 - 1.2.1. Ex-alumnes
 - 1.2.2. Persones externes autoritzades.

2. FORMALITZACIÓ

- 2.1. Per formalitzar el préstec s'ha d'acreditar la pertinença a un d'aquests grups, presentant el carnet de l'Institut o un document identificatiu substitutori.
- 2.2. Els oients, doctorands, etc. hauran de presentar un imprès, que es facilita a les Biblioteques, signat pel cap d'especialitat o de l'Escola que els avaluï.
- 2.3. Els ex-alumnes hauran de presentar l'antic carnet de l'IT o un document segellat per la secretaria acadèmica que ho garanteixi.
- 2.4. Les persones externes a l'Institut hauran d'omplir un imprès, que es facilita a les Biblioteques.

3. CONDICIONS I DURADA DEL PRÉSTEC ORDINARI

- 3.1. **Nombre documents.** Els membres de la comunitat acadèmica podran treure fins a 6 documents. Els usuaris externs podran treure fins a 3 documents.
- 3.2. **Temps:** 14 dies
- 3.3. **Renovacions.** Fins a un màxim de 5, personalment, per telèfon o per correu electrònic, sempre dins del termini fixat i quan no existeixin reserves per part d'altres usuaris.
- 3.4. **Reserves** . Es poden reservar obres prestades, fins un màxim de 3. La reserva que no sigui retirada als 7 dies posteriors a l'avís de recollida quedaran cancel·lades, o abans si hi ha llista d'espera.

4. DOCUMENTS DE PRÉSTEC RESTRINGIT

- 4.1. Audiovisuals de producció pròpia: exclusivament per a la comunitat acadèmica, per un període no superior a 8 hores i sense que el material prestat pugui sortir del recinte de l'Institut del Teatre. Aquest préstec es fa a efectes de donar suport a les activitats acadèmiques que s'hi desenvolupen.
- 4.2. Documents que temporalment siguin molt consultats: podran ser prestats només el cap de setmana i festius, a partir de la tarda del divendres, o dia anterior a la festa, fins al migdia del dilluns, o dia posterior a la festa.
- 4.3. Altres documents, de manera excepcional, sota criteri i supervisió del personal de les Biblioteques

5. DOCUMENTS EXCLOSOS DE PRÉSTEC

- 5.1. Obres de referència: diccionaris, enciclopèdies, directoris i similars.
- 5.2. Publicacions periòdiques.
- 5.3. Material inèdit: manuscrits, mecanoscrits, tesis i similars.
- 5.4. Documents antics, rars o preciosos.
- 5.5. Enregistraments audiovisuals de producció pròpia.
- 5.6. Tota mena de material arxivístic i museístic.
- 5.7. Altres documents que, a criteri dels responsables de les Biblioteques, hagin de ser exclosos del préstec.

6. DEURES I OBLIGACIONS

- 6.1 L'usuari del servei de préstec té l'obligació de retornar els documents dins del període estipulat i en bon estat de conservació.
- 6.2 En cas de no poder retornar el préstec el dia corresponent, cal posar-se en contacte amb la biblioteca i sol·licitar una renovació.
- 6.3 De no ser així, serà objecte de les sancions que s'especifiquen a l'apartat 7.

7. SANCIONS

- 7.1 Passada la data de devolució, l'usuari quedarà exclòs del servei de préstec durant un període igual al retard acumulat.
- 7.2 Si es tracta d'un document de préstec restringit el període d'exclusió es duplicarà
- 7.3 Quan s'incompleixi per tercera vegada el termini de retorn d'un préstec, es retirarà durant un mes el dret a utilitzar aquest servei.
- 7.4 El retard reiterat en les devolucions comportarà l'exclusió del servei.
- 7.5 En cas de pèrdua o deterioració del document, l'usuari haurà de restituir-lo per un exemplar igual o similar.
- 7.6 Fins que això no es compleixi, quedarà exclòs del servei de préstec, amb independència de les mesures administratives, acadèmiques i legals contemplades a la legislació vigent.